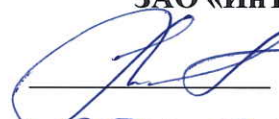




Закрытое акционерное общество
«Интеллектуальные Технологии»
(ЗАО «ИнТех»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ЗАО «ИнТех»


А.В. Авдеев
25 ноября 2021 г.

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом ЗАО «ИнТех», Положением о секторе повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов ЗАО «ИнТех» (далее - Сектор), Правилами внутреннего учебного распорядка и иными локальными актами ЗАО «ИнТех».

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам.

1.3. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в ЗАО «ИнТех», принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее или высшее профессиональное образование или получающие высшее, или среднее профессиональное образование.

1.4. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и (или) юридическими лицами.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.6. ЗАО «ИнТех» не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Организация информирования поступающих

2.1. С целью ознакомления поступающего (заказчика) с Уставом ЗАО «ИнТех», лицензией на право ведения образовательной деятельности ЗАО «ИнТех» размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. ЗАО «ИнТех» предоставляет поступающим (заказчикам) возможность ознакомиться с:

- документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, перечень программ;

- программами, по которым ЗАО «ИнТех» объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, уровня образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин,

модулей) с копией соответствующих образовательных программ;

- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;

- положение о платных образовательных услугах, образец договора на оказание образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- и иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте ЗАО «ИнТех», в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

3. Организация приёма документов

3.1. Прием в ЗАО «ИнТех» на обучение проводится по личному заявлению граждан (устному/письменному) или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа высшем или среднем профессиональном образовании или копия справки об обучении в образовательной организации высшего/среднего профессионального образования (для претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования);

- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке (для претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования);

- заявка (направление) на обучение с подписью руководителя, заверенная печатью организации по месту работы поступающего – для лиц, зачисляемых на обучение с оплатой за счет средств организации – работодателя;

- дополнительно в случае оформления договоров на обучение с юридическими лицами

(индивидуальными предпринимателями) поступающие представляют гарантийное письмо на имя Генерального директора ЗАО «ИнТех» об оплате обучения.

3.3. Прием документов проводится уполномоченными лицами ЗАО «ИнТех» в срок, не позднее, чем за один день до начала обучения.

3.4. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Зачисление на обучение

4.1. Зачисление на обучение в Сектор проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3 настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, ЗАО «ИнТех» обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом Генерального директора ЗАО «ИнТех», изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.4. Лицо считается зачисленным в ЗАО «ИнТех» на обучение с даты, указанной в приказе.

5. Заключительные положения

5.1 В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в ЗАО «ИнТех», в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2 Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются Генеральным директором ЗАО «ИнТех» и действуют до замены их новыми.